PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ocaña, 22 de noviembre de 2021

Señor (a)
LAID SAMIRA PAREDES CASADIEGOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2169307 de 2021
Coordinador(a) Académico de la provincia de Ocaña
Centro CIES
Ocaña

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2021
Referencia: No CO1.PCCNTR.2169307de 2021 del año 2021

SUGEIDY CONTRERAS SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.37327824 de OCAÑA, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO CIES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma .de CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL 00/100 PESOS ($ 41.860.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Mensualidades vencidas de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL 00/100 PESOS ($ 3.900.000) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente según el perfil COMERCIO Y VENTAS - VENTAS.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucional s, para el área temática del objeto	Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo (Titulada o complementaria). **Ficha**:**2254616** Técnico en procesamiento de información de	**Ficha:2254616** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/2.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202254616%20PROCESAMIENTO%20DE%20INFORMACION/1.PLANEAR/1.PLANEACION%20PEDAGOGICA?csf=1&web=1&e=KhwznG

	contractual.	mercados	
		Titulada **Ficha**:**2279316** Técnico en asistencia administrativa	**Ficha:2279316** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/3.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202279316%20ASISTENCIA%20ADMINISTRAATIVA/1.%20PLANEAR/1.%20PLANEACION%20PEDAGOGICA?csf=1&web=1&e=JiNfzR
No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar actividades de formación profesional integral en l os siguientes programas. Formación Titulada: **Ficha 2254616** Técnico en procesamiento de información de mercados **Total, Horas: 125** **Titulada** **Ficha**:**2279316** Técnico en asistencia administrativa **Total, Horas: 35** **Total, Horas 160**	**Ficha:2254616** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/2.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202254616%20PROCESAMIENTO%20DE%20INFORMACION/1.PLANEAR/2.%20GUIAS%20DE%20APRENDIZAJE?csf=1&web=1&e=cgHTuB **Ficha:2279316** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/3.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202279316%20ASISTENCIA%20ADMINISTRAATIVA/1.%20PLANEAR/2.%20GUIAS?csf=1&web=1&e=yf8u8p
3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices	Emitir el juicio evaluativo de los resultados de aprendizaje aprobados o no aprobados dentro de los 8 días hábiles luego del alcance de los resultados, en el aplicativo en Sofia Plus	**Ficha:2254616** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/2.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202254616%20PROCESAMIENTO%20DE%20INFORMACION/2.HACER/2.%20INSTRUMENTOS%20DE%20EVALUACI%C3%93N?csf=1&web=1&e=OW5nxC **Ficha:2279316** **https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/3.%20PORTAFOLIO%20INSTRU**

	en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		**CTOR%202279316%20ASISTENCIA%20ADMINISTRAATIVA/2.%20HACER/2.HACER/2.%20INSTRUMENTOS%20DE%20EVALUACION?csf=1&web=1&e=Cm4fY3**
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Registrar la actualización de las guías, el avance programado mensual, según el plan de trabajo concertado a través de la plataforma LMS Territorium.	**Ficha:2254616** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/2.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202254616%20PROCESAMIENTO%20DE%20INFORMACION/2.HACER/1.%20PLAN%20CONCERTADO?csf=1&web=1&e=U4X9qt **Ficha:2279316** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/3.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202279316%20ASISTENCIA%20ADMINISTRAATIVA/2.%20HACER/2.HACER/1.PLAN%20CONCERTADO?csf=1&web=1&e=x1ODsR
4	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento de objeto contractual.	Participar en las Giras técnicas, construcción de aforos en los ambientes de formación, solicitud de materiales de formación y otras actividades asignadas por el Coordinador Académico.	Documentos establecidos y actualizados por la entidad a través de la plataforma COMPROMISO. **Ficha:2254616** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/2.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202254616%20PROCESAMIENTO%20DE%20INFORMACION/5.EVIDENCIAS%20SINCRONICAS%20Y%20ASINCRONICAS?csf=1&web=1&e=Ct2DoY **Ficha:2279316** https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinacinOcaa2021958-Instructorescontratistas2021/Shared%20Documents/Instructores%20contratistas%202021/2021-Sugeidy%20Contreras%20Suarez/3.%20PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202279316%20ASISTENCIA%20ADMINISTRAATIVA/5.%20EVIDENCIAS%20SINCRONICAS?csf=1&web=1&e=4K7NSc

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 1102490307** de la planilla SANITAS y Periodo de **Octubre de 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019– "Decreto *Ley Antitrámites"*) Evidencias en (1) folios Cordialmente,

_____
Firma
SUGEIDY CONTRERAS SUAREZ

Contratista
C.C. No. 37327824 de Ocaña

Recibí a satisfacción:

_____
Firma
LAID SAMIRA PAREDES CASADIEGOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2169307de 2021
Coordinadora Académica de la Provincia de Ocaña
Centro CIES